

COMUNE DI LOREGLIA

PROVINCIA DEL VERBANO - CUSIO – OSSOLA

Piazza Costantino Cane, 1 - 28893 Loreglia

Tel. 0323866767 Fax: 0323887296

e-mail: municipio@comune.loreglia.vb.it - PEC: comune.loreglia@legalmail.it

www.comune.loreglia.vb.it

UFFICIO DI SEGRETERIA

DETERMINAZIONE NR. 28 DEL 30/06/2022

Oggetto: Concessione loculo colombario nr. 48 fila 3 nel cimitero comunale di Loreglia

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

visto il D.Lgs. 18.08.2000, Nr. 267 recante "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"

visti gli artt. 3 – 13 e segg. del D.Lgs. 03.02.1993, Nr. 29 così modificato dal D.Lgs. 31.03.1998, Nr. 80;

visto l'art 36 del vigente Statuto Comunale;

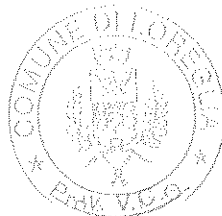
visto il vigente Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria, adottato con deliberazione di Consiglio Comunale Nr. 8 del 09.06.2005;

vista la domanda presentata in data 30/06/2022 prot. 1098 dalla Sig.ra Piazza Maria, nata il 30/01/1936 a Valstrona e residente in Loreglia (VB) Via XX Settembre nr. 10 – C.F. PZZMRA36A70L651U, tesa ad ottenere la concessione di nr. 1 loculo colombario nr. 48 fila 3 area alta sito nel Cimitero Comunale di Loreglia da servirsi per la tumulazione della salma del Defunto Tosi Luciano residente in vita in Loreglia;

DETERMINA

1. di accogliere la richiesta di concessione di Nr. 1 loculo colombario – identificato con Nr. 48 - 3° fila – area alta, sito nel Cimitero Comunale di Loreglia presentata dalla Sig. Piazza Maria, meglio generalizzata in premessa;
2. di introitare alla risorsa 4.01.0620 del bilancio di previsione 2022, approvato con delibera CC nr. 4 / 2022, la somma di € 2000,00 per la concessione di Nr. 1 loculo colombario;
3. di trasmettere il presente atto all'ufficio ragioneria per gli adempimenti di competenza;

4. di dare atto che la presente determinazione:
- è esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;
 - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
 - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.



Il Responsabile del Servizio
(De Maria Stefano)

[Handwritten signature]

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

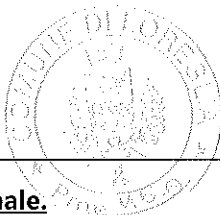
- ☐ Segreteria
☐ Ragioneria
☐ Albo Pretorio

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno**1.1 LUG 2022**..... per 15 giorni consecutivi.

Addì,**1 1 LUG 2022**.....

Il Segretario Comunale
(Veca D.ssa Nella)

[Handwritten signature: Nella Veca]



La presente copia è conforme all'originale.

Addì,

Il Segretario Comunale
(Veca D.ssa Nella)

.....