

COMUNE di LOREGLIA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

UFFICIO SEGRETERIA

Determinazione n. 18 del 06/04/2021

**OGGETTO: RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO AI DIPENDENTI DI VALSTRONA IN CONVENZIONE
– 2° SEMESTRE 2020**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO l'art. 4, comma 2, del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i., recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il D.lgs. 18.08.2000 n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto l'art. 4 comma 2 del D.lgs. 30.03.2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

Visto l'art. 45 dello Statuto del Comune;

Vista la delibera G.C. n. 30/2019, con la quale stata affidata la responsabilità del servizio;

VISTA la deliberazione C.C. n. 5 del 26/03/2021, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione esercizio 2021-2023;

VISTA la deliberazione consiliare n° 44 del 12.12.2020, con la quale è stata stipulata la convenzione del servizio segreteria tra i Comuni di Bèe, Germagno, Loreglia, Massiola, Premeno e Valstrona;

VISTO l'art. 6 della suddetta convenzione, il quale dispone il rimborso delle spese di viaggio al Segretario comunale;

Viste le richieste dei dipendenti D.ssa Nella Veca, Vaccaro Matteo e Mondin Noemi che hanno trasmesso i prospetti riepilogativi del 2° semestre 2020, ammontante a complessivi € 357,84 così suddivisi:

Veca € 109,20 - Vaccaro € 189,84 - Mondin € 58,80;

RITENUTO provvedere in merito;

DETERMINA

1. DI RIMBORSARE ai richiedenti l'importo complessivo di **€ 357,84** a titolo di rimborso spese viaggi per convenzioni, effettuati nel 2° semestre 2020;
2. DI IMPUTARE la spesa suddetta all'intervento 1.01.02 del bilancio corrente esercizio;
3. DI DARE ATTO che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va comunicata, per conoscenza alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
 - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'ufficio Segretaria.

Addì 06/04/2021

Il Responsabile del Servizio

[Firma]

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del T.U. n. 267/2000

Addì, 06/04/2021

Il responsabile del servizio finanziario

Sig.ra Noemi Mondin

[Firma]

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio a partire dal giorno

1.5 APR. 2021.....per 15 giorni consecutivi.

Addì, 1.5 APR. 2021...

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Veca Nella

[Firma]

La presente copia è conforme all'originale.

Addì,

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Veca Nella