COMUNE di LOREGLIA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

UFFICIO CONTABILITA'

Determinazione n. 42 del 06/09/2022

OGGETTO: Lavoro occasionale di tipo accessorio – Acquisto buoni voucher Cig: ZC037A6175

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, Nr. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto l'art. 4 comma 2 del D.Lgs. 30.03.2001, Nr. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il vigente statuto comunale;

Visto l'art. 27 del regolamento comunale di contabilità;

Vista la deliberazione G.C. 31/2019, con la quale è stata conferita la responsabilità del servizio;

Richiamata la deliberazione C.C. 5/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio Preventivo esercizio 2022/2024;

Ravvisata la necessità di acquistare buoni voucher per l'impiego di prestatori di lavoro occasionale durante l'anno per piccoli lavori di pulizia e manutenzione stabili comunali, dell'importo complessivo di € 1000,00;

Ritenuto di provvedere in merito;

DETERMINA

- 1. Di prenotare la spesa suddetta all'intervento 08.01.2 gestione competenza del Bilancio 2022/2024;
- 2. Di dare mandato all'ufficio preposto di provvedere all'acquisto di buoni voucher per l'impiego di prestatori di lavoro occasionale;
- 3. Di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - •va comunicata, per conoscenza alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
 - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;

• va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'ufficio Segretaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

flajalsyl	mops GEGLIA *
Visto di regolarità contabile che attesta la comma 4, del T.U.E.L. n. 267/2000. 0 6 SET 2022 Addì,	copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Capitolo Prenotazione Impe	egno n euro
Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a: - Segreteria	
La presente copia è conforme all'originale. Addì,	Il Segretario Comunale