



COMUNE DI LOREGLIA

PROVINCIA DEL VERBANO - CUSIO - OSSOLA

Piazza Costantino Cane, 1 - 28893 Loreglia

C.F. e P.I. 00436320030

Tel. 0323866767 Fax: 0323887296

E-mail: municipio@comune.loreglia.vb.it - PEC: comune.loreglia@legalmail.it

www.comune.loreglia.vb.it

- ☐ **ORIGINALE**
- ☐ **COPIA**

N. 26

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: SCHEMA DI BILANCIO TRIENNIO 2024-2025-2026 E DEI DOCUMENTI CONNESSI - APPROVAZIONE

L'anno duemilaventitrè, addì **quindici** del mese di **novembre** alle ore 12.00 nella sala delle adunanze.

Si dà atto che con deliberazione cc n. 11 in data 27 maggio 2022 è stato approvato il regolamento per lo svolgimento delle sedute del consiglio comunale, delle commissioni comunali e della giunta comunale in modalità telematica.

Previo l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

		PRESENTI	ASSENTI
DE MARIA STEFANO	Sindaco	In v.c	
MARCHESA GRANDI PAOLO	Vicesindaco		X
BATTI MATTIA	Assessore	In v.c.	
TOTALI		2	1

Partecipa il Segretario comunale dr.ssa Nella Veca, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. De Maria Stefano, in qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Legenda: G = giustificato

in v.c. = in video conferenza

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI gli artt. 162 e seguenti del D. Lgs. 18.08.2000, n.267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", i quali dispongono che i Comuni, le Province e le Comunità Montane deliberano annualmente il Bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni;

VISTO l'art. 174 del citato D. Lgs 18.08.2000, n.267, s.m.i. che dispone che lo schema del bilancio annuale di previsione finanziario e il Documento Unico di Programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità;

VISTO il Decreto Legislativo 23/06/2011, n. 118, in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali, che prevede:

- L'adozione del bilancio di previsione finanziario di competenza, la classificazione del bilancio finanziario per missioni e programmi ai sensi degli articoli 13 e 14 del medesimo decreto legislativo;
- L'approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) che sostituisce la relazione previsionale e programmatica;
- La tenuta della contabilità finanziaria sulla base della definizione del principio della competenza finanziaria potenziata, secondo cui:

"Tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo ad entrate e spese per l'ente, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza. E' in ogni caso, fatta salva la piena copertura finanziaria degli impegni di spesa giuridicamente assunti a prescindere dall'esercizio finanziario in cui gli stessi sono imputati (...). L'accertamento costituisce la fase dell'entrata con la quale si perfeziona un diritto di credito relativo ad una riscossione da realizzare e si imputa contabilmente all'esercizio finanziario nel quale il diritto di credito viene a scadenza (...). E' esclusa categoricamente la possibilità di accertamento attuale di entrate future in quanto ciò darebbe luogo ad un'anticipazione di impieghi (ed ai relativi oneri) in attesa dell'effettivo maturare della scadenza del titolo giuridico dell'entrata futura, con la conseguenza di alterare gli equilibri finanziari dell'esercizio finanziario (...)";

RICHIAMATA la deliberazione C.C. n. 18 in data 28/7/2023, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) relativo al periodo 2024-2025-2026;

VISTI gli schemi di Bilancio annuale di previsione predisposto per l'anno 2024 e del Bilancio relativo al triennio 2024-2025-2026, redatto secondo i nuovi principi contabili di cui al D. Lgs. n. 118/2011, come modificato al D. Lgs. n. 126/2014;

DATO ATTO che non è stato adottato entro il mese di ottobre 2022, ai sensi dell'art.21, comma 6, del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, il programma triennale degli investimenti per il periodo 2024-2026 e

l'elenco annuale dei lavori pubblici per l'anno 2024, in quanto non era prevista la realizzazione di interventi il cui valore, determinato ai sensi dell'art. 35 del Decreto Lgs. 50/2016, sia di importo pari o superiore ad €uro 100.000,00;

VISTI

- la legge 27/12/2019, n. 160 (legge di bilancio 2020)
- il decreto-legge 26/10/2019, n. 124 (Disposizioni urgenti in materia fiscale e per esigenze indifferibili)
- il decreto legge 28/10/2020, n. 137 (c.d. decreto ristori)
- il decreto legge 7/10/2020, n. 125 (c.d. decreto proroga dichiarazione stato di emergenza)
- la legge 30/12/2020, n. 178 (legge di bilancio 2021);
- il decreto legge 31/12/2020, n. 183 (c.d. decreto milleproroghe)

EVIDENZIATO che, ai sensi dell'art. 1 comma 169 della L.296/06 gli enti locali "deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio, purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno";

DATO ATTO che è intenzione di questa amministrazione mantenere invariata la pressione fiscale confermando le tariffe e le aliquote vigenti, ad eccezione della TARI e del nuovo canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale, in particolare:

- con riferimento alle tariffe TARI per l'anno 2024, ai sensi dell'art.1 comma 683 della L.147/13, il consiglio comunale deve approvare, entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, le tariffe della Tassa sui rifiuti (TARI) in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dal consiglio comunale o da altra autorità competente a norma delle leggi vigenti in materia.

Al momento della formazione del bilancio di previsione 2024-2026 non è stato ancora trasmesso a questo Comune il Piano Finanziario del Gestore (P.E.F.) per l'anno 2024, redatto sulla base del nuovo Metodo Tariffario per il servizio integrato di gestione dei Rifiuti (MTR) e, in base ai colloqui intercorsi con il medesimo, è ragionevole presumere che lo stesso non verrà trasmesso in tempi brevi. Ciò impedisce al Comune di procedere a deliberare specificatamente le tariffe TARI 2024 prima dell'approvazione del Documento di programmazione che l'amministrazione ha necessità di approvare.

Pertanto, in sede di predisposizione del bilancio di previsione, le tariffe sono state mantenute nella stessa misura determinata per l'anno 2024 e previa ricezione del Piano Finanziario del Gestore, alla determinazione delle Tariffe anno 2024 disponendo, nel contempo, le eventuali variazioni al documento di previsione già deliberato che si rendessero necessarie;

- Relativamente al nuovo canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale, previsto dalla legge 160/2019, è stato

predisposto il nuovo regolamento comunale, mentre le nuove tariffe garantiranno l'invarianza del gettito complessivo;

DATO ATTO che:

- non esistono aree fabbricabili da destinare alla residenza o ad altre attività produttive o terziarie, ai sensi delle leggi 167/62, 865/71, 457/79, s.m.i., aree che potrebbero essere cedute in proprietà o in diritto di superficie per cui non ricorre il caso della determinazione dei relativi prezzi di cessione di ciascun tipo di area o fabbricato;
- il servizio idrico integrato è affidato dal 1° Luglio 2007 all'Autorità d'Ambito n.1 e gestito dalla Società Acqua Novara VCO Spa che ha incorporato la Società Acque Nord Spa;
- il Comune di Loreglia non ha in corso contratti di locazione passivi;

EVIDENZIATO che i trasferimenti erariali per l'anno 2024 sono stati stimati in base alle disposizioni di legge;

DATO ATTO che nel programma degli investimenti a valere per l'anno 2024 sono stati previsti i seguenti interventi sul territorio comunale con contributo da parte dello Stato segue:

➤ € 50.000,00 - sviluppo territoriale sostenibile ed efficientamento energetico ex L. 160/2019

VISTA l'allegata Nota Integrativa al Bilancio di previsione per il triennio 2024-2026;

RITENUTO che sussistono tutte le condizioni previste dalla legge per sottoporre lo schema di bilancio annuale di previsione esercizio finanziario 2024, per il triennio 2024-2025-2026 il DUPS nonché gli atti contabili allo stesso allegati, ai provvedimenti del Consiglio Comunale;

VISTO lo Statuto dell'ente;

VISTO il Regolamento di Contabilità vigente;

VISTI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto, resi ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267/2000 e smi dai Responsabili dei Servizi;

AD UNANIMITA' di voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge

D E L I B E R A

1. DI APPROVARE, in conformità a quanto previsto dal TUEL 267/2000 e dal D. Lgs. 118/2011:
 - lo schema del bilancio di previsione anni 2024-2025-2026, costituito dagli allegati previsti;
 - gli allegati del bilancio di previsione anni 2024-2026 evidenziati nell'All. 9 D. Lgs. n. 118/2011;
2. DI APPROVARE, altresì, l'allegata Nota Integrativa nonché i documenti prescritti dall'art. 172 TUEL n. 267/2000 e smi e dalle altre leggi vigenti in materia, che costituiscono allegati

obbligatori al bilancio di previsione e che con esso vengono depositati a disposizione dei Consiglieri;

3. DI PROPORRE all'approvazione del Consiglio lo schema di bilancio di previsione e tutti i relativi allegati sopra citati;
4. DI DARE MANDATO al Sindaco di comunicare ai Capigruppo consiliari l'avvenuto deposito dello schema di bilancio e documenti correlati;
5. DI DICHIARARE il presente atto, con separata ed unanime votazione favorevole, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del T.U.E.L. 267/2000, stante l'urgenza di rispettare la tempistica stabilita dalla legge per l'approvazione del bilancio.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
De Maria Stefano

IL SEGRETARIO COMUNALE
dr.ssa Nella Veca

PARERI EX ART 49 TUEL 267/2000

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Mondin Noemi

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente atto

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Mondin Noemi

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione:

- ☐ ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi;
- ☐ è stata comunicata ai Capigruppo Consiliari, come previsto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ☐ è stata comunicata al Prefetto, ai sensi dell'art. 135, comma secondo, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Lì 16 NOV 2023

IL SEGRETARIO COMUNALE

dr.ssa Nella Veca

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, primo comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, essendo decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.

Lì

IL SEGRETARIO COMUNALE

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Lì

IL SEGRETARIO COMUNALE